

TERMO ADITIVO PARA ESTAGIOS NAO-OBIGATORIOS HU

Se for de comum acordo entre HU e estagiário, o TCE poderá receber um Termo Aditivo, prolongando o período de estágio não obrigatório.

Neste caso ATENÇÃO:

- O Termo Aditivo deve ser solicitado com, PELO MENOS, 20 dias de antecedência, via SIARE.
- O tempo total de estágio não-obrigatório com o Termo Aditivo não deve ultrapassar 18 meses permitidos no HU para todo o período de graduação.

Após o pedido via SIARE, a coordenação de estágios possui prazo de **ATÉ 72 HORAS** para liberação do Termo Aditivo no sistema (lembrando que o aluno pode consultar o sistema a qualquer momento, pois ele pode ser avaliado, inclusive, imediatamente).

- * Não é necessário enviar email ou mensagens comunicando que solicitou Termo Aditivo no sistema. O próprio SIARE informa a coordenação.

Após a liberação no SIARE, imprimir 4 vias, datar (data do dia), assinar.

***Todas as vias devem ser originais**

Providenciar a assinatura do(a) enfermeiro(a) supervisor(a) e do(a) professor(a) orientador(a)

***Em todas as vias originais**

Deixar o Termo Aditivo na sala da Coordenação de Estágios
(com o bolsista, no escaninho nº 82 ou debaixo da porta da sala da Coordenação de Estágios)

*** O Termo Aditivo não precisa ser entregue em mãos para o bolsista ou para a coordenadora**

*** Se a opção foi deixar debaixo da porta da sala da coordenação, proteger o documento**

Em, aproximadamente 10 dias após a entrega do Termo Aditivo, o bolsista da coordenação de estágios encaminhará email, informando que as cópias assinadas poderão ser retiradas na sala da coordenação.

É importante para fins de comprovação de estágio que o aluno mantenha uma cópia consigo e entregue uma cópia para o(a) enfermeiro(a) supervisor(a) (para fins de comprovante de período de supervisão, caso necessite).

DÚVIDAS: enfermagem.estagios@contato.ufsc.br

Telefone: 3721 - 2768

Azzari